

2022 年度教学督导工作计划

根据学校工作安排，结合督导组的工作职责和实际，在广泛征求意见基础上，特制定本计划

一、完善学生信息表，完成每周学生信息的收集与反馈工作，并且把督导看课情况列入信息汇总。

二、协助、配合做好教育部审核评估的质量监控工作，11月初之前完成看课评课工作，旨在查找问题、以查促改、排除隐患，为迎接审核评估工作奠定基础。

三、完成 2022 年 53 为申报高级教师职称教师的教学信息采集工作。（本学期督导重点工作）

四、探索建立健全衢州学院“教学督导指数”（重点工作）

五、举办全校学生信息员培训班，强化责任意识，提高信息质量。

六、开展全校三类课堂的情况抽查（实验课、艺术类课堂、机房上课）

七、配合教务处做好各类专项检查。

八、做好课程思政指导与建设工作。

九、协助、指导二级学院教学督导工作。

衢州学院教学督导组

2022 年 2 月 20 日