

2026 年度教学督导工作计划

根据学校年度工作部署，结合学校教学实际，围绕“督教、督学、督管”核心职能，聚焦教学质量保障提升重点任务，强化教学质量监控、规范教学管理、提升育人实效，特制定 2026 年度教学督导工作计划。

一、抓实督导常规工作

常规督导是保障教学有序开展的核心，重点做好两方面工作。一是常态化信息收集与反馈，安排专人负责每周教学类、设备管理类、后勤服务类有效信息的收集、整理与汇总，及时对接相关职能部门，跟踪问题整改情况，形成“收集—反馈—整改—回访”的闭环管理，确保师生反映的合理诉求得到及时回应。二是做好《督导简报》编撰工作，全面梳理每周督导情况、教学亮点及存在问题，计划全年编撰 6 期，及时上报学校领导及各相关部门，为教学管理决策提供参考依据。

二、强化教师教学评价指导

围绕教师队伍建设重点任务，精准开展督导服务。一是完成职称申报教师教学评价工作，针对 2026 年申报副高及以上职称的全体教师，通过推门听课、集中看课、召开学生代表座谈会、检查教学三样材料、汇总近 5 年学评教成绩及每周学生信息反馈等多种方式，全面掌握教师教学情况，综合形成客观公正的《教学评价》意见。二是协助人事处做好

教学为主型职称申报教师的听课评分工作，严格按照评价标准，客观量化评分，为职称评审提供可靠依据。三是助力新教师成长，协助开展新入职教师培训授课工作，通过教学指导、经验分享等方式，帮助新教师快速适应教学岗位，提升教学能力。

三、深化督导专项检查

围绕学校教学工作重点，开展针对性专项督导。一是开展实践教学专项检查，重点核查实践教学台账资料的完整性、规范性，及时发现并纠正实践教学中存在存在的问题，推动实践教学质量提升。二是配合教务处做好各类教学专项检查，主动对接、积极参与，确保检查工作有序推进、取得实效。三是强化课程思政建设指导，深入课堂一线，督导课程思政融入情况，助力各专业将思政元素与专业教学有机结合，提升课程育人实效。

四、加强部门协同联动

加强与各部门、各二级学院的协同配合，形成工作合力。一是协助、指导各二级学院教学督导工作，不定期开展交流研讨，分享督导经验，提升二级学院督导队伍的业务能力。二是加强信息员队伍建设，10月份召开全校信息员大会，开展新生信息员培训，表彰优秀信息员，健全信息反馈网络。三是做好教学相关比赛评委工作，严格按照比赛标准，客观公正评审，助力营造良好的教学竞赛氛围。四是加强校级督

导交流学习，积极参与各类督导培训、交流活动，借鉴先进经验，提升督导队伍专业水平。

五、助力质量文化建设

立足督导职能，积极拓展工作边界，助力学校教育教学质量文化建设。一是探索教育教学质量文化建设路径，结合学校实际，总结督导工作中的好经验、好做法，推动形成重视教学、追求质量的良好氛围。二是为衢州学院业余党校提供师资支持，选派优秀督导人员参与党校授课，助力党员教育培训工作。

本计划将按照既定内容推进，强化责任落实、细化工作举措，不断提升督导工作的针对性和实效性，为学校教育教学质量持续提升提供有力保障。

衢州学院教学督导工作组

2026年3月4日