

衢州学院教学质量监控与评估中心文件

衢院质评发〔2026〕1 号

衢州学院教学质量监控与评估中心 关于印发《深化推进校内专业评估整改工作方案 (2026 年)》的通知

各学院（部），部门：

现将《衢州学院深化推进校内专业评估整改工作方案（2026 年）》印发给你们，请遵照执行。



衢州学院深化推进校内专业评估整改工作方案

（2026 年）

根据教育部《普通高等教育学科专业设置调整优化改革方案（2025—2027 年）》的精神，按照《衢州学院本科专业评估实施方案》（衢院质控发〔2021〕1 号）文件要求，在 2025 年校内第二轮专业评估的基础上，进一步落实评估整改要求，发挥“以评促建、以评促改、以评促发展”的作用，提升学校专业建设发展的质量，制定本方案。

一、工作目标

全面落实立德树人根本任务，紧扣区域经济社会发展和产业需求，通过系统性整改破解专业建设中的突出问题，完善专业内涵建设体系，健全专业建设发展质量保障机制，推动专业内涵建设，实现应用型人才培养质量显著提高，专业服务区域发展能力全面增强，为学校建成特色鲜明的高水平应用型大学奠定坚实基础。

二、专业遴选与自评

（一）专业遴选标准

1. 各二级学院均需报送 1 个专业（马克思主义学院、体工部、双创学院除外），原则上二级学院不报送已经通过专业认证的专业；

2. 2024 年以来新增专业不纳入本轮整改范围；

3. 二级学院按照会议要求按时完成报送，填写《衢州学院 2026 年校内专业评估报送表》（附件 2），本表需盖章签

字后（扫描件）发质评中心邮箱：zpzx@qzc.edu.cn。

（二）专业自评

1. 专业自查自评（2026年3月15日前）：各纳入本轮评估整改的专业对照指标（附件1）开展全面自查，形成《整改问题清单》（附件3）提交二级学院。

2. 二级学院审核报备（2026年3月31日前）：各二级学院组织对本专业整改问题清单进行初验，提出初验意见和整改建议，督促专业完成补充整改信息，经所在学院审核后报送学校教学质量监控与评估中心备案。

三、整改要求

（一）坚持问题导向，精准施策

各专业对照评估指标体系和2025年校内专业评估反馈意见，结合自评情况，全面梳理存在的问题，建立“一专业一清单”的《整改问题清单》，深入剖析问题根源，明确整改措施、责任主体、时间节点和预期成效，确保整改靶向精准、措施有力，杜绝形式主义和虚假整改。

（二）强化协同联动，全员参与

按照“专业自评、学院整改、部门协同、学校督办”的整改工作机制，形成全员参与、协同推进的工作格局。各二级学院（部）按职责分工提供资源支持和业务指导，各学院履行整改主体责任，统筹推进本单位专业整改工作，充分调动教师、学生、行业企业专家等多方力量参与整改，凝聚整改共识。

（三）突出持续改进，注重长效

坚持“当下改”与“长久立”相结合，在解决具体问题的同时，注重制度建设和机制创新。将整改中的有效措施固化为规章制度，完善专业建设、师资培养、教学管理、质量监控等方面的长效机制，实现整改成果常态化、制度化，推动专业建设持续健康发展。

四、整改验收与标准

本轮纳入评估整改的专业，原则上要求所提交的问题清单和整改清单均需在 2026 年内完成整改。质评中心将于 12 月中下旬开展整改验收。

（一）整改验收标准

1. 整改任务完成情况：核查二级学院提交的《整改清单》中各项任务的落实进度、完成质量，是否达到预期目标；问题是否得到根本解决，是否存在反弹风险。

2. 内涵建设提升情况：包括人才培养方案的科学性与可行性、课程体系优化成效、教学改革推进情况、实践教学条件改善程度、学生实践能力和创新素养提升效果等。

3. 长效机制建立情况：核查是否建立健全专业的课程调整、师资队伍建设、教学质量监控、持续改进等相关体制机制，运行是否顺畅有效。

（二）验收方式

1. 提交整改报告：相关二级学院对标《整改问题清单》，提交一份整改报告（附件 4）。

2. 质评中心督查：由质评中心牵头，与相关部门协同，对整改专业开展督查，形式包括检查台账、师生访谈、问卷

调查等。

五、工作要求

1. 各相关二级学院要高度重视本项工作，建立由院长或分管副院长牵头的工作小组，协调好任务分工、责任分工、资源统筹等。

2. 质评中心要按照“日常督查、中期检查、终期验收”的三级督查督办要求，通过随机抽查、专项检查等方式，对整改过程进行全程监督，及时发现和解决问题，确保专业评估整改“真评真改”。

3. 本项工作纳入二级学院年度工作综合考核事项。

附件：

1. 衢州学院本科专业评估指标体系
2. 衢州学院 2026 年校内专业评估报送表
3. XX 学院专业评估整改问题清单
4. XX 学院 XX 专业评估整改报告

附件 1:

衢州学院本科专业评估指标体系

| 一级指标 | 二级指标 | 评审要点 |
|--------------|----------|--|
| 1. 专业定位与本科地位 | 1.1 专业定位 | 1.1.1 专业培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面发展情况 |
| | 1.2 思政教育 | 1.2.1 “课程思政”建设与成效，课程思政示范课程以及课程思政优秀教师和团队的建设及选树情况 【必选】专业课程思政覆盖率 |
| | | 1.2.2 对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况 |
| | 1.3 本科地位 | 1.3.1 “以本为本”落实情况，党委重视、院长主抓落实的本科教育良好氛围形成情况 |
| | | 1.3.2 “四个回归”的实现情况，推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效 |
| | | 1.3.3 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况 【必选】生均年教学日常运行支出 【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例 【必选】生均教学科研仪器设备值 |
| 2. 培养过程 | 2.1 培养方案 | 2.1.1 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况 【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分 【可选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数 |
| | | 2.1.2 培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况 |
| | 2.2 实践教学 | 2.2.1 强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况 【必选】实践教学学分占总学分（学时）比例 【可选】国家级、省级实践教学基地（包括实验教学示范中心、虚拟仿真实验中心、工程实践基地等）数 |
| | | 2.2.2 与企业、行业单位共建实习实训基地情况 【可选】与行业企业共建的实验教学中心数 |
| | | 2.2.3 毕业设计（论文）选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况 【必选】以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的学位论文（毕业设计）比例 |
| | 2.3 课堂教学 | 2.3.1 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学，开展以学生学习成果为导向的教学评价情况 |
| | | 2.3.2 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设 |

| | | |
|---------|-------------|---|
| | | 情况 【必选】网络课程占专业课程总数的比例 |
| | | 2.3.3 建立健全教材管理机构和工作制度情况，依照教材审核选用标准和程序选用教材情况；推进马工程重点教材统一使用情况；对教材选用工作出现负面问题的处理情况 【可选】使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例 |
| | 2.4 卓越培养 | 2.4.1 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果 【必选】产学研合作协同育人项目数 |
| | | 2.4.2 加强课程体系整体设计，优化公共课、专业基础课和专业课比例结构，提高课程建设规划性、系统性情况 【必选】本科生均课程门数 【必选】与行业企业共建、共同讲授的课程数 |
| | | 2.4.3 一流课程建设举措及成效 【必选】校级及以上课程建设项目数量 【必选】双语课程开设情况 |
| | | 2.4.4 优秀教材建设举措及成效 【必选】近五年公开出版的教材数 |
| | 2.5 双创教育 | 2.5.1 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效 |
| | | 2.5.2 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果 【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例 【必选】“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数 【必选】省级以上学科竞赛获奖学生人次占学生总数的比例 |
| | 3. 教学资源与利用 | 3.1 设施条件 |
| | | 3.1.1 教学日常运行经费和专业建设经费满足专业教学要求情况 |
| | | 3.1.2 实验室、实习基地及其设施条件满足教学要求情况及利用率 |
| | | 3.2 资源建设 |
| | | 3.2.1 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况 |
| 4. 教师队伍 | 4.1 师资结构及能力 | 3.2.2 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况 |
| | | 3.2.3 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况 |
| | | 4.1.1 专业负责人基本情况 |
| | 4.2 教学投入 | 4.1.2 专业教师的数量、专业水平、教学能力、产学研用能力 |
| | | 4.1.3 提升专业教师教书育人能力和水平的措施 |
| | | 4.2.1 教师投入教学、教授为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果 【必选】主讲本科课程教授占教授总数的比例 【必选】教授主讲本科课程人均学时数 |
| | | 4.2.2 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效 |

| | | |
|---------|---------------|--|
| | 4.3 教师发展 | 4.3.1 重视教师培训与职业发展,把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程,把《习近平总书记教育重要论述讲义》作为核心培训教材,加强教师教学发展中心、基层教学组织、青年教师队伍建设的举措与成效 |
| | | 4.3.2 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力,鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施 |
| | | 4.3.3 双师双能型教师队伍和实践教学队伍管理与建设情况 【必选】专任教师中双师双能型教师的比例 |
| | | 4.3.4 教师赴国外(境外)交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况 |
| 5. 学生发展 | 5.1 理想信念 | 5.1.1 学生理想信念和品德修养 |
| | | 5.1.2 加强学风建设,教育引导爱国、励志、求真、力行情况 |
| | 5.2 学业成绩及综合素质 | 5.2.1 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力 【可选】在学期间获得国家认可的职业资格证书学生数占在校生数的比例 【必选】本科生以第一作者/通讯作者在公开发行人发表的论文数和本科生获批国家发明专利数 |
| | | 5.2.2 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 【必选】体质测试达标率 |
| | | 5.2.3 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果 【可选】省级以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生人次占学生总数的比例 |
| | 5.3 国际视野 | 5.3.1 国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、培育和输出共享情况 |
| | | 5.3.2 学生赴国(境)外交流、访学、实习、竞赛、参加国际会议、合作研究等情况 【可选】在学期间赴国(境)外交流、访学、实习的学生数占在校生数的比例 |
| 6. 质量保障 | 6.1 质量管理 | 6.1.1 专业各主要教学环节质量标准建设情况 6.1.2 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况 |
| | 6.2 质量改进 | 6.2.1 质量持续改进机制建设与改进效果 |
| | 6.3 质量文化 | 6.3.1 自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况 |
| 7. 教学成效 | 7.1 达成度 | 7.1.1 专业人才培养目标的达成情况 |
| | | 7.1.2 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果 |

| | | |
|--|---------|--|
| | 7.2 适应度 | 7.2.1 专业生源状况 |
| | | 7.2.2 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况 【必选】升学率（含国内与国外） 【必选】应届本科生初次就业率及结构 |
| | | |
| | 7.3 保障度 | 7.3.1 教学经费以及实验室、实习基地等资源条件满足教学需要情况 【必选】生均本科实验经费（元） 【必选】生均本科实习经费（元） |
| | | 7.3.2 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况 【必选】生师比 【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 |
| | | |
| | 7.4 有效度 | 7.4.1 人才培养各环节有序运行情况 |
| | | 7.4.2 人才培养工作持续改进、持续提升情况 |
| | | 7.4.3 近五年专业领域的优秀毕业生 2 个典型案例及培养经验 |
| | 7.5 满意度 | 7.5.1 学生（毕业生与在校生）对学习成长的满意度 |
| | | 7.5.2 教师对学校教育教学工作的满意度 |
| | | 7.5.3 用人单位的满意度 |

说明：专业评估指标体系中，共含一级指标 7 个、二级指标 24 个、评审要点 57 个。

附件 2:

衢州学院 2026 年校内专业评估报送表

学院（盖章）:

部门负责人签字:

时间: 年 月 日

| 序号 | 所在学院 | 评估专业 | 专业负责人/联系电话 | 备注 |
|----|------|------|------------|----|
| | | | | |
| | | | | |

填报说明:

- （1）2024 年以来新增专业不纳入整改范围；各二级学院均需报送 1 个专业（马克思主义学院、体工部、双创学院除外），原则上建议二级学院不报送已经通过专业认证的专业；
- （2）本次专业评估实行专业（系）对标自评、二级学院整改、质评中心督查验收的模式；
- （3）专业（系）结合审核评估指标开展自评，确定整改问题清单和整改举措，二级学院审定后报学校备案；质评中心负责开展整改问题督查督办和验收；原则上评估整改周期为 2026 年内完成；
- （4）请于 2026 年 1 月 15 日前，将本表盖章签字后（扫描件）[发 zpzx@qzc.edu.cn](mailto:zpzx@qzc.edu.cn)

附件 3:

XX 学院专业评估整改问题清单

| 专业名称 | 问题序号 | 问题描述 | 整改举措 | 预期成效 | 完成时间 | 责任人 | 备注 |
|------|------|----------|----------|----------|------|-----|----|
| | 1 | 1. 2. | 1. 2. | 1. 2. | | | |
| | 2 | | | | | | |
| | 3 | | | | | | |
| | 4 | | | | | | |

注：纳入整改的问题力求关键问题、重要问题、可整改、可操作，避免面面俱到罗列。

附件 4:

XXX 学院 XX 专业评估整改报告

一、专业基本信息（简述）

二、整改问题清单（与提交学校的清单一致）

三、整改成效分析

